

T.C
ÇORLU KAYMAKAMLIĞI
MEHMET AKİF ERSOY ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

SUNUŞ



Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Mehmet Akif Ersoy Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca üniversiteye gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Mehmet Akif Ersoy Anadolu Lisesi Stratejik Planı'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Günay ŞAHİN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ	27
VİZYONUMUZ	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	40
EKLER:	39

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
GÜNAY ŞAHİN	OKUL MÜDÜRÜ	GÜNAY ŞAHİN	OKUL MÜDÜRÜ
SELÇUK DEVRİM GÖÇER	MÜDÜR YARDIMCISI	SELÇUK DEVRİM GÖÇER	MÜDÜR YARDIMCISI
CEVDET AKARKEN	MÜDÜR YARDIMCISI	HALE KAHYA	REHBER ÖĞRETMEN
AYÇA OĞUL TUNTAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI	HANDAN GÖKER	REHBER ÖĞRETMEN
BURCU TEKİR	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	MURAT AYDOĞDU	ÖĞRETMEN
HALE EDİZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	MURAT ÖZGÜR BİLİR	ÖĞRETMEN
		NİYAZİ TOSUN	ÖĞRETMEN
		BİROL ÖZGÜN	ÖĞRETMEN
		DİLEK PAKER	ÖĞRETMEN
		SILA SERBEST	ÖĞRENCİ
		SELİN SİTEM ZIRHOĞLU	ÖĞRENCİ
		HALE EDİZ	VELİ
		SEVGİLİ ZORLU	VELİ
		BURCU TEKİR	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
		HABİBE KILIÇ ŞENGÜL	MUHTAR

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısaca Tanıtımı:

Adını İstiklal Marşı Şairimiz Mehmet Akif Ersoy'dan alan okulumuz, 1989-1990 Eğitim-Öğretim Yılında Cezzar Mustafa Ersin İlkokulu'nun üst katında eğitim-öğretime başladı. İki sınıf ve toplam 72 öğrenciden oluşan okulun bir müdür, bir memur, bir öğretmen odası mevcuttu. Cezzar Mustafa Ersin İlkokulundaki misafirlik 2,5 yıl sürdü. 1992-1993 Eğitim-Öğretim Yılı'nın ikinci yarısında kendi binasına taşındı. Binanın resmi açılışı 4 Aralık 1993 Tarihinde dönemin Milli Eğitim Bakanı Nevzat AYZAZ tarafından gerçekleştirildi.

Okulun Kurucu Müdürü Zafer ALTUNKOZAOĞLU' dur. 1989-1998 yılları arası görev yapmıştır. 1998 yılında görevinden ayrılmasından sonra okulun Müdür Yardımcısı Hayri KARAKAYA 1999 yılına kadar Okul Müdürlüğü'ne vekâlet etmiştir. 1999 yılında okul müdürlüğüne Mehmet Uğur SARA atanmıştır. 31/08/2010 tarihinde Mehmet Uğur SARA' nın yerine Bekir ATEŞ atanmış ve 2019 yılına kadar görevini sürdürmüştür. 16/08/2019 tarihinden itibaren Günay ŞAHİN Okul Müdürlüğü görevine atanmış ve halen bu görevi sürdürmektedir.

Okulumuz 26 yıl eğitim-öğretim faaliyetlerini devam ettirdiği binadan, 2019 Kasım ayında yeni yapılan binasına taşınmış olup 14.855 metre kare alan üzerinde, 40 derslikli yeni okul kompleksinde eğitim-öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Tekirdağ		İlçesi: Çorlu			
Adres:	Rumeli Mah. Tunca Cad. No:1	Coğrafi Konum (link)	41°08'41.4"N 27°48'51.1"E		
Telefon Numarası:	0282 692 50 79	Faks Numarası:	0282 692 55 85		
e- Posta Adresi:	215714@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://corlumaeeal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	215714	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1993 Eski Bina-2019 Yeni Bina		Toplam Çalışan Sayısı	65		
Öğrenci Sayısı:	Kız	553	Öğretmen Sayısı	Kadın	37
	Erkek	400		Erkek	23
	Toplam	953		Toplam	60
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		29.78	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		29.78
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15.90	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		10
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		121.37	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	20	34	54
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	25	40	65

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Özel Alanlar			Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	40	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	4855	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	32	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	32	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	90	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	14855	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10000			
Okul Kapalı Alan (m2)	4855			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	500			
Kantin (m2)	150			
Tuvalet Sayısı	26			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	16	13	29	11/A	14	15	29
9/B	17	13	30	11/B	15	15	30
9/C	16	13	29	11/C	15	15	30
9/D	18	9	27	11/D	16	15	31
9/E	16	11	27	11/E	16	15	31
9/F	17	12	29	11/F	16	14	30
9/G	15	14	29	11/G	18	5	23
10/A	23	15	38	11/H	15	6	21
10/B	20	17	37	12/A	15	13	28
10/C	21	16	37	12/B	13	14	27
10/D	22	14	36	12/C	14	14	28
10/E	23	14	37	12/D	15	12	27
10/F	22	15	37	12/E	18	10	28
10/G	25	11	36	12/F	15	12	27
10/H	25	12	37	12/G	12	12	24
				12/H	21	6	27
				12/I	13	4	17

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	41	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps

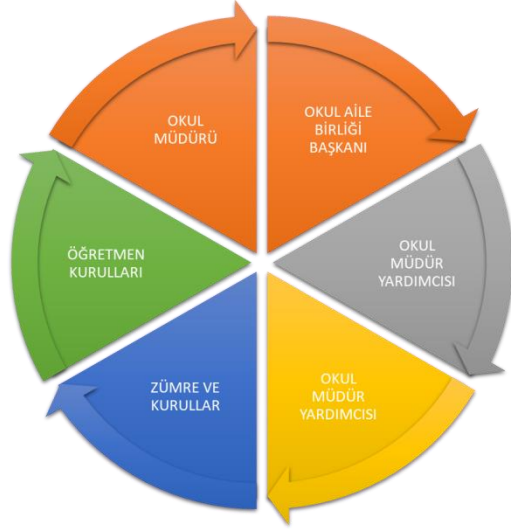
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	120.777,96	102.494,16
2018	129.357,74	115.673,61

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Ankete 9-10-11-12. Sınıflarda okuyan 520 öğrenci katıldı. Ankette katılan öğrencilerin verdikleri yanıtlar yüzdeler olarak belirlendi ve forma işlendi.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%20	%50	%10	%15	%5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%15	%55	%15	%12	%3
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%10	%20	%50	%15	%5
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%5	%25	%55	%10	%5
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%10	%60	%20	%8	%2
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%5	%10	%60	%10	%15
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%20	%30	%20	%20	%10
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%20	%40	%20	%10	%10
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%30	%50	%3	%10	%7
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%10	%20	%30	%20	%20
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%20	%40	%10	%20	%10
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%20	%50	%7	%20	%2

13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%5	%15	%30	%30	%20
----	--	----	-----	-----	-----	-----

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Akademik başarının yüksek olması.	Sanatsal,kültürel,sportif faaliyetler azlığı.
2	Bahçesinin geniş ve yeterli olması.	Okul binasının çok eski olması. (Kasım 2019 yeni binaya taşındı.)
3	Öğretmenlerin iyi olması.	Kütüphane yetersiz olması.
4		Spor Salonunun olmaması.
5		

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Ankete okulumuzda görev yapan 50 öğretmen katıldı. Ankette katılan öğretmenlerin verdikleri yanıtlar yüzdelik olarak belirlendi ve forma işlendi.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%16	%40	%14	%24	%6
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%64	%20	%6	%10	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%10	%30	%20	%20	-
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%30	%56	%4	%10	-
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%36	%44	%6	%14	-
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%26	%44	%4	%26	-
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	-	%14	%26	%40	%20
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%10	%30	%20	%30	%10
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	-	%6	%14	%64	16
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%6	%14	%20	%54	%6
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%24	%36	%6	%34	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%16	%44	%4	%30	%10
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%14	%28	%4	%44	%10

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Akademik başarının yüksek olması	Sosyal, sanatsal, kültürel etkinliklerin olması.
2	Öğretmen kadro eksikliğinin olmaması.	Sınıf temizliğinin yetersiz olması.
3	Kurum kültürünün varlığı.	Binaların eski olması.(Kasım 2019 yeni binaya taşındı.)
4	Öğretmenler arasında iletişimim, birlikteliğin güçlü olması.	
5	Kurumsal işlerin sistemli yapılması.	

Veli Anketi Sonuçları:

Ankete 227 öğrenci velimiz katıldı. Ankete katılan velilerimiz verdikleri yanıtlar yüzdelik olarak belirlendi ve forma işlendi.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%20	%60	%10	%10	-
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%10	%35	%20	%30	%5
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%15	%35	%20	%25	%5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%5	%30	%25	%30	%10
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%20	%50	%10	%15	%5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%5	%45	%30	%20	-
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%5	%35	%20	%20	%20
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%10	%30	%20	%30	%20
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%10	%40	%20	%25	%5

10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%15	%35	%20	%25	%5
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%5	%35	%15	%35	%10
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%10	%40	%5	%35	%10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%5	%20	%30	%35	%10

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz:	Olumsuz (Başarısız) yönlerimiz:
1	Öğretmen öğrenci iletişiminin güçlü olması.	Okulun ve sınıfların temizliği.
2	Okulun öğrenci başarısı.	Okul binalarının eski oluşu. (Kasım 2019 yeni binaya taşındı.)
3	Öğretmen kadrosu.	Bazı öğretmenlerin öğrencilere karşı olumsuz tavırları.
4		Kantinin yetersiz ve pahalı olması.
5		Deneme yapılmaması.
		Sosyal, kültürel faaliyetlerin yetersiz olması.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Sınav puanı ile öğrenci alan okul olmamız. 2.Okulumuzun köklü geçmişi ve bir marka değeri taşıması. 3.Akademik başarımız. 4.Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere önem vermemiz.
Çalışanlar	1.Deneyimli yönetici ve öğretmenlerin varlığı. 2.Okul kültürü ve aidiyet duygusunun yüksek olması. 3.Birlikteliğe, saygıya önem verilmesi, öğretmenler arasındaki iletişim güçlü olması. 4.Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması.
Veliler	1. Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması. 2.Okulu benimseme, okula karşı ilgi, güçlü iletişim. 3.Yönetici ve öğretmenlerle bilgi paylaşımı.

	4. Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1.Okul fiziki yapısının yeni ve iyi durumda olması. 2. Okul binanın her türlü donanımına sahip olması. 3. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması. 4. Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması.
Donanım	1.ADSL bağlantısının olması. 2.Güvenlik kameralarının olması. 3.Her sınıfta akıllı tahtanın olması.
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin kantin geliri ve hayırsever velilerin katkılarıyla oluşması.
Yönetim Süreçleri	1.Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması. 2.Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması. 3. Komisyonların etkin çalışması. 4. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması.
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması. 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması. 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi. 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması. 5. STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması. 6. Üniversite ile işbirliğinde olunması
Diğer	1.Rehberlik servisinin aktif çalışmaları. 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilip önem verilmesi. 3.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi. 4.Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması. 6.Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul olmamız.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar. 2.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı. 4.Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması. 5.2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında adrese dayalı sisteme geçilmesiyle öğrenci başarı seviyesinin düşmesi. 6.Öğrencilerin üniversite sınavına yönelik seçtikleri dersler dışındaki derslere önem vermemeleri.
Çalışanlar	1.Okul personeline yönelik okul dışı etkinliklerin yetersiz olması. 2.Kadrolu yardımcı personelin yeterli sayıda olmaması.
Veliler	1.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri. 2.Parçalanmış ailelere mensup öğrencilerin varlığı. 3.Velilerin eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi. 4.Velilerin bir kısmının ilgisiz olması, ailenin çocuğu yönlendirmede okulun önüne geçmesi, fazla müdahaleci olması.
Bina ve Yerleşke	1.Okulun yeni yerleşkesine taşınmasından dolayı öğrencilerin ulaşım sorunları yaşaması. 2.Yolların ve kaldırımların tamamlanmaması. 3.Sınıf mevcutlarının özellikle 10.sınıflarda çok olması, 4.Yemekhanenin olmaması. 5.Okul bahçesinin çeşitli etkinlikler için yetersiz olması.
Donanım	1.Okulda bir spor salonunun olmaması. 2.Akıllı tahtaların kullanımı ile ilgili yaşanan sıkıntılar.
Bütçe	1.Okulun maddi harcamalar için yeterli bütçeye sahip olmaması. 2.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması. 3. Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için

	veliler tarafından verilen bağışların yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	1.Okul idaresi ve öğretmenler arasında okul içinde alınmış kararlara uyulması konusunda yaşanan tutarsızlıklar. 2.Personel verimliliğinin daha çok arttırılması.
Diğer	1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara katılım sayısının arttırılması. 2.Sportif yarışmalara katılımın arttırılması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.
Ekonomik	Okulumuzun bulunduğu çevre konumu itibariyle ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri orta ve yüksek seviyelerde olması, belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile birliği işbirliği ile çalışmaların düzenlenmesi.
Sosyolojik	Bulduğumuz il ve ilçede üniversite olması, sosyal ve kültürel etkinliklerin olması.
Teknolojik	Okulun bulunduğu ilçenin sanayi ve ticaret açısından gelişmiş olması, Fatih Projesi ve akıllı tahtaların sağladığı katkı, EBA'nın kullanımının yaygınlaşması, teknolojinin ve sosyal medyanın yaygın kullanımı.
Mevzuat-Yasal	Okulumuzun, Milli Eğitim Bakanlığı politikalarına ve mevzuatına uygun olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmesi.
Ekolojik	Okul bahçesinin kullanışlı ve rahatlama açısından uygun olması. Müfredata uygun olarak çevreye yönelik faaliyet ve etkinliklerin gerçekleştirilerek çevre duyarlılığının oluşturulması.

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması, eğitim ve sınav sistemindeki değişiklikler.
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, b6lgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı.
Sosyolojik	Okulumuzun bulunduğu ilgede yoğun sanayileşme, g6c ve bazı 6đrencilerimizde çevreye ve okula uyum s6recinde problemlerin yaşanması. Ailelerin eğitim 6đretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması.
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, 6đretmenler ile 6đrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen d6zeyde olmaması, teknolojik yaşamın ve sosyal medyanın 6đrencinin hayatında 6ncelik taşıması, 6đrencilerin cep telefonlarını ders ortamını etkileyecek şekilde ve amaç dışı kullanmaları.
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için s6renin sınırlı oluşu.
Ekolojik	İlçenin evresel risk fakt6rleri konusunda kısmi duyarsızlığı, evre farkındalığının azlığı, sanayileşme oranına bağlı olarak yaşanan olumsuzluklar ve çevresel sorunların varlığı.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe y6nelim b6l6m6 ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, g6sterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bilgi çağının eğitim stratejileri, teknoloji ve yöntemlerini kullanarak geleceğe yön veren mutlu, üretken ulusal ve evrensel değerlere bağlı bireyler yetiştirmek için modern eğitim yaklaşımlarına göre şekillenen örnek bir eğitim - öğretim ortamı sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Çağdaş öğretim yaklaşımıyla eğitimde markalaşan ve geleceğe yön veren kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Demokrasi kültürüne sahip olmak

Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak

Türkçeyi doğru ve etkili kullanmak

Çalışanlara değer vermek, eşit fırsat tanımak

Açık ve dürüst iletişim

Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik

Herkese katma değer üretme fırsatı vermek

Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak

Bireysel farklılıklara saygılı olmak

Güvenilir, saygın, hoşgörülü ve adil olmak

Üretken, sorgulayan, ilkel vatandaş olmak

Doğaya saygılı olmak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	100	-	-	-	-	-
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı	100	-	-	-	-	-
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	100	-	-	-	-	-
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		100	100	100	100	100	100
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf	0,90	0,80	0,70	0,60	0,50	0,50
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf	2,11	2,00	1,75	1,50	1,25	1,00
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf	3,01	2,75	2,50	2,25	2,00	1,50
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf	15,37	14,00	13,00	12,00	11,00	10,00
		PG.1.1.3.5. Toplam (Genel)	21,39	20,00	18,00	16,00	15,00	13,00
		PG.1.1.3.6. Yabancı öğrenci oranı	0	0	-	-	-	-
PG.1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)							
PG.1.1.5.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	PG.1.1.5.1. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	0	1	2	2	2	2
		PG.1.1.5.2. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslar tamamlama oranı	0	1	2	2	2	2
		PG.1.1.5.3. Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	0	1	2	3	4	5

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla işbirliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ekim 2019
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	Eylül 2019
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı-Sınıf Rehber Öğretmeni- Rehberlik Servisi	1.Dönem Sonu
1.1.8	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	Ağustos 2019
1.1.9	Özel yetenekli öğrenciler için açılan destek sınıfının verimliliğinin artırılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı	1.Dönem Sonu

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1. Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)-Varsa	0	0	0	0	0	0
		PG.2.1.1.2. 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	69,09	73,00	74,00	75,00	76,00	77,00
		PG.2.1.1.3. 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	79,75	70,00	74,00	75,00	76,00	77,00
		PG.2.1.1.4. 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	81,49	80,00	81,00	82,00	83,00	84,00
		PG.2.1.1.5. 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	84,43	85,00	86,00	87,00	89,00	90,00
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1. Açılan destekleyici eğitim kurs(DYK) sayısı (Ders Sayısı)	72	62	70	70	70	70
		PG.2.1.2.2. Açılan destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı	42,91	48,37	50,00	51,00	52,00	53,00
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	PG.2.1.3.1. Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu)	68,64	69,00	70,00	71,00	72,00	73,00
		PG.2.1.3.2. Disiplin cezası alan öğrenci oranı	2,01	1,00	0,50	0,50	0,50	0,50
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	PG.2.1.4.1. Matematik	21,71	22,00	22,00	15,00	23,00	23,00
		PG.2.1.4.2. Türkçe	25,21	26,00	26,00	20,00	27,00	27,00
		PG.2.1.4.3. Sosyal	11,06	12,00	12,00	8,00	12,00	13,00
		PG.2.1.4.4. Fen	7,57	8,00	9,00	5,00	9,00	9,00

PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	PG.2.1.5.1. Matematik	14,92	15,00	15,00	5,00	15,00	16,00
		PG.2.1.5.2. Türkçe	11,72	12,00	12,00	10,00	13,00	15,00
		PG.2.1.5.3. Fizik	3,9	4,00	4,50	1,00	5,00	5,00
		PG.2.1.5.4. Kimya	4,97	5,00	5,00	1,00	5,00	6,00
		PG.2.1.5.5. Biyoloji	4,99	5,00	5,00	1,00	5,50	6,00
		PG.2.1.5.6. Coğrafya	6,1	6,50	5,00	5,00	5,00	6,00
		PG.2.1.5.7. Tarih	4,71	5,00	5,00	5,00	6,00	6,00
		PG.2.1.5.8. Felsefe grubu	6,34	7,00	7,00	5,00	7,00	7,50
		PG.2.1.5.9. Din Kültürü	3,25	4,00	4,50	4,00	5,00	5,00

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi-Zümre Başkanları	Dönem başlarında.
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Zümre Başkanları	Her ayın sonu.
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi-Zümre Başkanları	Her ayın sonu.
2.1.4	Öğretmenlerin meslekî gelişimlerinin sağlanmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Okul idaresi	İhtiyaç görüldüğünde.
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi-Sınıf Rehber Öğretmeni	Her ayın sonu.
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine	Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi-Sınıf	Her ayın sonu.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Rehber Öğretmeni	
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	1. ve 2. Dönem
2.1.8	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı-Zümre Başkanları	1.ve 2.Dönem
2.1.9	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ölçülecek, ders başarıları ve üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlerle ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı-Ders Öğretmenleri	Her ayın sonu.
2.1.10	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	1.ve 2.Dönem

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1. Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	1	2	2	3	3	3
		PG.2.2.1.2. Yerel/Ulusal veya Uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	1					
		PG.2.2.1.3. Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	2	3	3	3
		PG.2.2.1.4. Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	0	2	2	3	3
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	25,00	25,00	30,00	30,00	30,00	30,00
		PG.2.2.2.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı	4,68	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00
		PG.2.2.2.3. Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	10	15	15	20	20	20
		PG.2.2.2.4. Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı	51,20	50,00	50,00	50,00	55,00	55,00
		PG.2.2.2.5. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	5	6	7	8	9	10
		PG.2.2.2.6. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	60,30	60,00	60,00	65,00	65,00	70,00
PG.2.2.3	Okul veli	PG.2.2.3.1. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	3	4	4	4	4	4

	işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.2. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	50,00	60,00	60,00	60,00	70,00	75,00
--	---------------------------------	--	-------	-------	-------	-------	-------	-------

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1. Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	1,00	5,00	6,00	7,00	8,00	10,00
		PG.2.2.4.2. Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	48,50	50,00	50,00	55,00	55,00	60,00
		PG.2.2.4.3. Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	37,60	40,00	40,00	45,00	45,00	50,00
		PG.2.2.4.4. Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	60,00	60,00	65,00	65,00	70,00	70,00
		PG.2.2.4.5. Spor lisansı olan öğrenci oranı	5,02	6,00	7,00	8,00	9,00	10,00
PG.2.2.5	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	PG.2.2.5.1. Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	3	5	5	5	5	5
		PG.2.2.5.2. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	10,05	12,00	13,00	14,00	15,00	15,00
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		85,42	86,00	87,00	88,00	89,00	90,00

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	1.ve 2.Dönem
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi-Zümre Başkanları	2.Dönem sonu.
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	Müdür Yardımcısı-Ders Öğretmenleri	1.Dönem
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul İdaresi	1.Dönem başı.
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	1.ve 2.Dönem
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	1.ve 2.Dönem
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Okul İdaresi	Aralık ve Nisan ayında.
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/ kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	Dönem başlarında.
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi-Zümre Başkanları	Her ayın sonu.
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı-Ders Öğretmenleri	1. ve 2.Dönem

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.11	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle okul hareketliliği ile öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın sonu
2.2.12	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul İdaresi- Kütüphanecilik Kulübü	Her dönemde.
2.2.13	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Müdür Yardımcısı-Ders Öğretmenleri	Her ayın sonu.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	5	5	5	5	5
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmetiçi saati(Eğitim Öğretim Yılı İçi)	10	10	10	10	10	10
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	1	2	2	2	3	3
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	1,56	1,56				

PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	60,50	70,00	80,00	80,00	80,00	80,00
PG.3.1.6	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	6,25	6,25				
PG.3.1.7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	0	3,12	3,12	3,50	4,00	4,00
PG.3.1.8	Öğretmen memnuniyet oranı	80,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00
PG.3.1.9	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	5,82	6,71				
PG.3.1.10	Ödül alan personel oranı	0	14,06				
PG.3.1.11	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	2	2	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Her dönem.
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Her dönem başı.
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	İlgili aylarda.
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	İlgili aylarda.
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	İlgili aylarda.
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı-Rehberlik Servisi	2.Dönem sonu.

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	79.000,00	80.000,00	95.000,00	110.000,00	125.000,00	140.000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000,00	60.000,00	70.000,00	80.000,00	90.000,00	100.000,00
TOPLAM	129.000,00	140.000,00	165.000,00	190.000,00	215.000,00	240.000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okulumuzda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıştır.